

**ЗРАЗОК**  
**ПОДАННЯ**

Секретарю міської ради  
Марковському І.І.

Про присвоєння звання  
"Почесний громадянин  
міста Кіровограда"

Шановний Іване Івановичу !

Порушуємо клопотання про присвоєння звання "Почесний громадянин міста Кіровограда" Петренко Вікторії Іванівни, завідувачу хірургічного відділення № 1 комунального закладу "Кіровоградська міська лікарня швидкої медичної допомоги" за особистий внесок у розвиток сфери охорони здоров'я міста, *(далі-по змісту відповідно до професійної діяльності)*.

З повагою

Керівник підприємства

(підпис)

(прізвище, ініціали)

**ЗРАЗОК**  
**ВІДОМОСТЕЙ**  
**ПРО ДОСЯГНЕННЯ**

**ВІДОМОСТІ**  
**про досягнення Петренко Вікторії Іванівни,**  
**завідувача хірургічного відділення № 1 комунального закладу**  
**"Кіровоградська міська лікарня швидкої медичної допомоги"**

*розпочинається із зазначенням інформації про трудову діяльність особи (роки та місце роботи)*

*вказується з якого часу обіймає посаду, зазначену у поданні відображаються конкретні заслуги, досягнення особи на зазначеному місці роботи, її внесок у розвиток установи, міста за час від попереднього нагородження або за останні три роки (наприклад: розроблення програм, придбання обладнання, зниження показника смертності та ін.)*

*вказуються відомості про нагородження особи із зазначенням назви відзнаки та року нагородження.*

Керівник підприємства

(підпис)

(прізвище, ініціали)

М.П.

**ЗРАЗОК**  
**БІОГРАФІЧНОЇ ДОВІДКИ**

**БІОГРАФІЧНА ДОВІДКА**

**Петренко Вікторія Іванівна**

<b>Працює</b>	завідувач хірургічного № 1 комунального закладу "Кіровоградська міська лікарня швидкої медичної допомоги", з 01.04.1999 року
<b>Громадянство</b>	громадянка України
<b>Число, місяць і рік народження</b>	14.01.1957 року
<b>Місце народження</b>	Україна, м. Кіровоград
<b>Освіта</b>	Одеський технологічний інститут харчової промисловості, 1979 рік
<b>Нагороди, почесні звання</b>	Грамота Кіровоградської міської ради та виконавчого комітету (2003), Почесна грамота Кіровоградської міської ради та виконавчого комітету (2007)
<b>Загальний стаж роботи</b>	35 років

**Трудова діяльність**

*період                      посада, найменування підприємства, установи, організації*

Керівник кадрової служби  
М.П.

(підпис)

(прізвище, ініціали)

**БЛАНК ЗГОДИ**  
**НА ОБРОБКУ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ**

**ЗГОДА НА ОБРОБКУ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ**

Відповідно до Закону України "Про захист персональних даних" я, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я, по батькові)

\_\_\_\_\_ (дата народження, поштова адреса)

шляхом підписання цього тексту добровільно надаю згоду Кіровоградській міській раді на обробку моїх персональних даних в необхідному їх обсязі з метою :

реалізації господарських, цивільно-правових, адміністративно-правових, податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку;

створення особистого облікового запису, послуги зі збору даних та технічної підтримки, інші цивільні, комерційні, податкові, бухгалтерські та облікові цілі відповідно до Цивільного, Господарського і Податкового кодексів України, законів України "Про авторські та суміжні права", "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" та "Про банки та банківську діяльність".

Під обробкою персональних даних я розумію будь-яку дію або сукупність дій, здійснених повністю або частково в інформаційній (автоматизованій) системі та/або в картотеках персональних даних, які пов'язані зі збиранням, реєстрацією, накопиченням, зберіганням, адаптуванням, зміною, поновленням, використанням і поширенням (розповсюдженням, реалізацією, передачею), знеособленням, знищенням будь-яких відомостей про мене.

Під персональними даними я розумію будь-які відомості чи сукупність відомостей про мене, які ідентифікують або можуть бути конкретно ідентифіковані, у тому числі прізвище, ім'я та по батькові, дата і місце народження, ідентифікаційний номер, серія і номер персональних даних.

Згоду на обробку персональних даних надано на необмежений термін

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ р. \_\_\_\_\_

(підпис)

(П.І.П. суб'єкта персональних даних)