



## МІСЬКА РАДА МІСТА КРОПИВНИЦЬКОГО

*Управління освіти*

вул. Велика Перспективна, 41, м. Кропивницький, 25022, тел./факс 35 83 44

e-mail: [osvita@krmr.gov.ua](mailto:osvita@krmr.gov.ua), код в ЄДРПОУ 05403286

---

### НАКАЗ

від 25 травня 2020 року

№ 238/о

#### **Про відновлення діяльності закладів дошкільної освіти**

На підставі Постанови Кабінету Міністрів України від 20.05.2020 року № 392, у зв'язку із послабленням карантину та території Кіровоградщини, Постанови Головного Державного санітарного лікаря України від 21.05.2020 року № 25 «Про затвердження Тимчасових рекомендацій щодо організації протиепідемічних заходів у закладах дошкільної освіти на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)», враховуючи рішення міської комісії техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій від 25.05.2020 року

#### НАКАЗУЮ:

1. Відновлення діяльності закладів дошкільної освіти здійснити у три етапи: підготовчий (оцінка кількості вихованців, які планують відвідувати ЗДО у найближчий час, здійснення прибирання приміщення, проведення інструктажу персоналу, організація завезення продуктів харчування, закупівля миючих та дезінфікуючих засобів тощо), тестовий (відновлення діяльності однієї-двох груп) та основний, у зв'язку з чим:
2. Головному спеціалісту відділу юридичного та фінансового забезпечення управління освіти Сидоренко І.П.:
  - 2.1 підготувати проект наказу про створення спеціальної комісії для приймання закладів дошкільної освіти до прийому вихованців та затвердження акту готовності закладу освіти під час карантину, з урахуванням рекомендацій, наданих міської комісії техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій 25.05.2020 року;
  - 2.2 проаналізувати залишок продуктів по закладах освіти з метою подальшого їх перерозподілу.

3. Керівникам закладів дошкільної освіти міста Кропивницького, які ведуть самостійний баланс, провести необхідні закупівлі медичних, дезінфікуючих та миючих засобів, відповідно до потреб закладів.
4. Уповноваженій особі на проведення закупівель товарів, робіт і послуг необхідних для здійснення заходів спрямованих на запобігання виникненню та поширенню, локалізацію та ліквідацію спалахів епідемій та пандемій, гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом Корінній О.Ю., провести необхідні закупівлі медичних, дезінфікуючих та миючих засобів, відповідно до потреб закладів, за спрощеною процедурою відповідно до Постанови КМУ від 20 березня 2020 р. № 225;
5. Головному спеціалісту відділу юридичного та фінансового забезпечення управління освіти Дем'яненку С.А., забезпечити проведення інструктажів з керівниками ЗДО щодо особливості роботи закладу під час адаптаційного карантину;
6. Керівникам закладів дошкільної освіти міста Кропивницького:
  - 6.1. Забезпечити вихід на роботу 25.05.2020 року працівників для здійснення підготовчих заходів по відновленню роботи закладу;
  - 6.2. Провести аналіз контингенту вихованців, для відвідування ЗДО в найближчий час;
  - 6.3. Здійснити підготовку приміщень ЗДО для прийому дітей, з урахуванням рекомендацій наданих в Постанові Головного Державного санітарного лікаря України від 21.05.2020 року № 25;
  - 6.4. Забезпечити підбір та розстановку персоналу, при цьому здійснити тимчасове відсторонення від роботи осіб з групи ризику, визначених відповідно до Стандартів медичної допомоги «Коронавірусна хвороба (COVID-19)», затвердженої наказом МОЗ України від 28.03.2020 № 722;
  - 6.5. Здійснити замовлення та закупівлю продуктів харчування, з урахуванням потреб закладу, не допускаючи при цьому накопичення продуктів, які швидко псуються та мають короткий термін зберігання;
  - 6.6. Провести інструктажі з персоналом щодо особливості роботи ЗДО закладу під час адаптаційного карантину, з урахуванням рекомендацій Головного Державного санітарного лікаря України;
  - 6.7. Забезпечити заведення необхідних журналів для фіксації щоденного температурного скринінгу учасників освітнього процесу, проведення інших протиепідемічних заходів, про що внести необхідні зміни до номенклатури справ.
  - 6.8. Прием дітей для відвідування здійснювати лише після підписання Акту готовності закладу спеціальною комісією, та наданням батьками вихованців довідки про стан здоров'я дитини та його епідеміологічне оточення, з дозволом відвідування дитячого колективу;
  - 6.9. Здійснювати щоденне інформування (до 10.00 год.) управління освіти про хід підготовки закладу до прийому дітей.

7. Спеціалісту I категорії відділу юридичного та фінансового забезпечення управління освіти Борщенко О.В. забезпечити щоденний збір та узагальнення інформації від ЗДО про хід підготовки закладів до прийому дітей.
8. Враховуючи специфіку санаторного дошкільного навчального закладу (ясла-садок) № 65 «Лукомор'я», а саме його відвідування дітьми з ранніми проявами туберкульозної інфекції, з малими та згасаючими формами туберкульозу, які знаходяться в групі ризику, відновлення роботи садочку заборонити до закінчення карантину.
9. Контроль за виконання даного наказу покласти на заступника начальника управління освіти Серопяна Є.О.

**Начальник управління освіти**

**Лариса КОСТЕНКО**